

Személyes teljesítménycél-javaslatok
Pedagógiai Szakszolgálat

Általános intézményi teljesítménycélok

Sorszám	Teljesítménycél	Mennyiség	Résztevő	Alátámasztó dokumentum
1	INZR hibák csökkentése.	X százalékkal	-	INZR alapján készített dokumentáció
2	Technikai/informatikai segítségnyújtás a tagintézményben szervezett előadásokon, rendezvényeken.	minden alkalommal	-	dokumentáció, melynek része a rendezvények szervezőjének igazolásai
3	Faliújságok, hirdetőtáblák tartalmának karbantartása, új írások megjelentetése.	heti/havi/évi X alkalommal	-	dokumentáció
4	Intézményi dekoráció készítése és karbantartása.	heti/havi/évi X alkalommal	-	fotók (dátummal ellátva)
5	Esetismertetés és esetelemzés tartása.	X darab	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
6	Strukturált, tematikus esetmegbeszélő értekezlet szervezése, tartása a nevelési-oktatási intézmények pedagógusai számára.	X darab	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
7	Esetmegbeszélő teamek szervezése az SNI-s gyermekeket fogadó bölcsődei csoportok nevelőivel.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
8	Szakmai szupervíziós csoport vezetése.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
9	Egyéni szupervízió vezetése.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
10	Intervízió szervezése, moderálása a pszichológiai ellátás során felmerülő problémás esetek kapcsán.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
11	Belső továbbképzés tartása szakmai témában.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	tematika, jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
12	Hospitálási, majd konzultációs lehetőség biztosítása kollégái számára.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	órávázlat, jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
13	Nyílt órák megszervezése más tagintézményben dolgozó pedagógusok számára.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	órávázlat, jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként

14	A munkacsoportok mentálhigiénéjének megőrzése céljából a tanév során "pozitív stroke" kör bevezetése, szervezése és vezetése.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztevő	feljegyzés, jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
15	Közösségépítő program szervezése az ellátott gyermekek és családjaik részére.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztevő	program leírás, jelenléti ív, elégedettség mérés
16	Közösségfejlesztő, szervezetfejlesztő programok szervezése a tagintézmény munkatársainak.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztevő	program leírás, jelenléti ív, elégedettség mérés
17	Testtartásjavító torna tartása a munkatársak számára.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
18	"Sajtószemle" - szakmai témájú cikkek rövid bemutatása írásban intézményi szinten.	heti/havi/évi X alkalommal	-	írásos anyag, elégedettség mérés
19	Szakmai sajtó - tagintézményi honlap, közösségi oldal számára hírek készítése, információk megosztása (posztok összeállítása, megosztása), új hírek feldolgozása.	heti/havi/évi X alkalommal	-	Készített posztok listája, linkek, elégedettség mérés
20	Honlapra információs anyag készítése.	X darab	-	Készített posztok listája, linkek, elégedettség mérés
21	Honlapra kerülő anyagok frissítése, megírása, aktualizálása.	heti/havi/évi X alkalommal	-	Készített posztok listája, linkek, elégedettség mérés
22	A tagintézményi YouTube-csatorna kezelése - új tartalom feltöltése, elavult tartalmak eltávolítása.	heti/havi/évi X alkalommal	-	linkek, elégedettség mérés
23	A helyi szakmai könyvtár gondozása: kategorizálás, a könyvek kiadási rendszerének kidolgozása, a könyvek kategóriák szerinti tárolási rendszerének ellenőrzése a tanév során folyamatosan.	heti/havi/évi X alkalommal	-	elégedettség mérés
24	Fejlesztésben és terápiában alkalmazható IKT feladatok megosztása intézményi szinten.	heti/havi/évi X alkalommal	-	feladatok leírása, elégedettség mérés
25	Kihasználva saját szakterületén, illetve intézményében a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeit, terápiás eszköz készítésének tervezése és lebonyolítása a kliensek bevonásával újrahasznosított alapanyagokból.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztevő	fotók, jelenléti ív, elégedettség mérés

26	Saját készítésű eszközök bemutatása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztevő	fotók, jelenléti ív, elégedettség mérés
27	Társasjáték bemutatása, játékörletek megosztása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztevő	leírás, jelenléti ív, elégedettség mérés
28	Iskolai nyílt napok látogatása, tapasztalatok megosztása (szóban).	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztevő	Lista, ppt
29	Középfokú oktatással kapcsolatos információk folyamatos nyomon követése: pl: teljeskörű kínálat, érettségi szabályok változása, rendszerzése, aktualizálása, kollégákkal való megosztása írásos dokumentáció és előadás formájában a teljes intézmény szintjén.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
30	Részvétel szakmai rendezvényeken, ismeretek, tapasztalatok megosztása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
31	Saját szakmai innovációk megosztása, bemutatása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
32	Szűrőeljárások, vizsgálati eljárások bemérésében/pilotjában való részvétel.	heti/havi/évi X alkalommal	-	írásos dokumentáció
33	Új becslőskála ismertetése.	X darab	X fő résztevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
34	Új kutatási eredmény megismertetése.	X darab	X fő résztevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
35	Új vizsgáló eljárások, új fejlesztőeljárások, friss szakirodalmak írásbeli ismertetése intézményi szinten.	X darab	-	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
36	Szakmai cikk ismertetése írásban vagy szóban.	X darab	X fő résztevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
37	Szakkönyv ismertetése írásban vagy szóban.	X darab	X fő résztevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
38	Az elvégzett továbbképzésről beszámoló készítése és tartása tagintézményi/intézményi szinten szóban és írásban.	X darab	X fő résztevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
39	Szakmai konferenciáról írásbeli beszámoló készítése vagy szóbeli beszámoló tartása a teljes intézmény számára.	X darab	X fő résztevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
40	Kérdőív összeállítása a tehetségazonosítás folyamatához, és annak megismertetése intézményi munkaközösség számára.	X darab	X fő résztevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés

41	Szakmai kutatás folytatása (a kutatás céljának konkrét meghatározásával).	X darab	-	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
42	Szakmai bemutató szervezése.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
43	Szakmai cikk írása és megjelentetése.	X darab	-	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
44	Standardizált szűrőeljárás/vizsgálóeljárás kidolgozása (szerzőként).	X darab	-	írásos dokumentáció
45	Tehetséggondozó projektek összeállítása és lebonyolítása óvodás/iskolás korú gyermekek számára.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
46	Antibullying program tervezése és megvalósítása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
47	Játék adaptációjának kitalálása más részképességterületekre vonatkozóan, megismertetése intézményi szinten.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
48	Specifikus protokoll aktualizálása minden kórkép vonatkozásában, és ennek megismertetése és elfogadtatása a munkatársakkal.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
49	SNI tanulók továbbtanulási lehetőségeivel kapcsolatos információk teljeskörű monitorozása rendszerezése, aktualizálása, intézményi szintű megosztása írásban és szóban.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
50	Pályaválasztási kiállítások, börszék szervezése (levelezés, egyeztetés partnerekkel, részvétel koordinálása, összefoglaló...)	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
51	Országos, kerületi, vármegyei, járási szakmai rendezvény szervezése.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
52	Előadás vagy műhely tartása konferenciákon.	X darab	X fő résztvevő	Előadás szakmai anyaga
53	Szakmaközi rendezvény szervezése.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
54	Rendszeres szakmaközi együttműködés, esetmegbeszélés. (óvónő, óvodapszichológus, fejlesztő, pedagógus, utazó gyógypedagógus.)	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
55	Előadás az IKT eszközök tudatos használatáról szülőknek.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés

56	Nyílt foglalkozás tartása szülőknek.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
57	Konzultációs lehetőség biztosítása szülők számára.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
58	Szülőcsoport szervezése gyermekek szüleinek.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevővel	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
59	Szülők számára edukációs előadás, fórum, írásos anyag vagy plakát készítése.	X darab	X résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
60	Szociális kommunikáció fejlesztése ASD esetén szülők és munkatársak részére.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
61	Rövid videó készítése az otthoni feladatsorok gyakorlásához.	X darab	-	Elkészült videók, azok linkje
62	Workshop szervezése szülők számára az otthoni és szabadidős tevékenység során végezhető gyakorlatokhoz.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
63	Tanácsadás a szülőknek az otthoni fejlesztés lehetőségeiről, eszközök bemutatása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
64	A gyógytestnevelés vonzóbbá tétele érdekében közös kirándulás szervezése a klienseknek és családtagjaiknak.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
65	A klienseknek verseny szervezése (pl. rajzverseny, ...).	X darab	X fő résztvevővel	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
66	Versenyre felkészítő foglalkozások tartása.	heti/havi/évi X alkalommal	X résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés

Személyes teljesítménycél-javaslatok feladatellátási területenként

Szakértői bizottsági tevékenység				
Sorszám	Teljesítménycél	Mennyiség	Résztvevők	Alátámasztó dokumentum
1.	Technikai/informatikai segítségnyújtás a tagintézményben szervezett előadásokon és rendezvényeken, a szakértői szakfeladaton.	minden alkalommal	-	dokumentáció, melynek része a rendezvények szervezőjének igazolása
2.	Esetismertetés és esetelemzés tartása szakértői vizsgálatokkal kapcsolatban.	X alkalommal	X résztvevő, kollégák számára	(akár online) jelenléti ív
3.	A pedagógiai vizsgálólapok rendszerezése,	havi rendszerességgel		tartalomjegyzék, fotók

	karbantartása tagintézményi szinten.			
4.	A pszichológiai vizsgálólapok rendszerezése, karbantartása intézményi szinten.	havi rendszerességgel		tartalomjegyzék, fotók
5.	Az Oktatási Hivatal által delegált szakértői feladatok megszervezésében való részvétel.	aktuális időszak: január-február hónap		feljegyzés/jegyzőkönyv, munkaterv
6.	A szakértői szakfeladaton új kolléga szakmai mentorálása.	havi rendszerességgel	X fő kolléga	feljegyzés
7.	Külső kapcsolattartás intézményekkel a szakértői szakfeladattal kapcsolatban. Információnyújtás, az együttműködéssel kapcsolatos gyakorlati kérdésekben útmutatás.	X tervezett alkalom/év	X fő pedagógus résztvevő	jegyzőkönyv, jelenéti ív, elégedettségi kérdőív
8.	Külső kapcsolattartás intézményekkel a szakértői szakfeladattal, a szakértői véleménnyel kapcsolatos nehézségekkel kapcsolatosan (konkrét intézményekkel, intézményi kapcsolattartó személlyel).	rendszeres alkalom/év, valamint szükség esetén	X fő pedagógus résztvevő	feljegyzés, táblázatos nyilvántartás
9.	A szakértői vélemény értelmezésével kapcsolatos problémakezelés. Pedagógusokkal/ intézményekkel kapcsolattartás, értelmezés, tanácsadás (beérkezett emailek, telefonos megkeresések alapján).	az év során folyamatosan, igény esetén	X fő pedagógus résztvevő	feljegyzés készítése
10.	Szakértői szakfeladatot érintő szakmai információk közzététele tagintézményi honlapon, platformon/ tagintézményi plakáton, szakmai anyagok frissítése.	havi rendszerességgel		dokumentumok, fotók

11.	Az intézményi honlap aktualizálása, tartalom készítése.	havi rendszerességgel	X fő kolléga számára	képernyőfotók, dokumentumok
12.	Szülők számára edukációs anyagok, dekoráció készítése és frissítése.	évente X alkalommal		dokumentumok, fotók
13.	Belső továbbképzés szervezése és tartása a szakértői diagnosztikai folyamatot érintő témakörben.	évente X alkalommal	X fő kolléga számára	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
14.	Meglévő helyi protokoll felelevenítése/részletezése korosztályi bontásban.	évente X alkalommal	X fő kolléga számára	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
15.	Problémaspecifikus vizsgálóeszközök beemelése a helyi vizsgálati protokollba, ismertetése, bemutatása kollégák számára.	évente X alkalommal	X fő kolléga számára	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
16.	A helyi szakmai munkacsoport vezetése, képviselése a megyei munkaközösségben. Szakmai információk továbbítása tagintézményi szinten.	évente X alkalommal	X fő kolléga számára	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
17.	A helyszíni vizsgálatok megszervezésében, előkészítésében és a vizsgálatokban való részvétel.	évente X alkalommal, vagy X hónapig		feljegyzés/jegyzőkönyv, munkaterv
18.	Szakmai előadások szervezése és vállalása nevelési-oktatási intézmények részére.	évente X alkalommal	X fő pedagógus résztvevő	jegyzőkönyv, jelenléti ív, elégedettségi kérdőív
19.	Integrált nevelésben-oktatásban résztvevő gyermekek támogatását szolgáló érzékenyítő fórum megvalósítása nevelési-oktatási intézmények számára.	évente X alkalommal	X fő pedagógus résztvevő	jegyzőkönyv, jelenléti ív, elégedettségi kérdőív
20.	Tematikus szakmai kérdések képviselése nevelési és oktatási intézményekben.	évente X alkalommal	X fő pedagógus résztvevő	jegyzőkönyv, jelenléti ív, elégedettségi kérdőív
21.	Hospitálás egymás szakértői vizsgálatán tagintézményen belül.	évente X alkalommal	X fő kolléga	feljegyzés
22.	Vármegyei intézményben, nevelési-oktatási	évente X alkalommal	X fő kolléga	

	intézménylátogatás szervezése.			
23.	Szülőkonzultáció, diagnózissal kapcsolatos belső edukáció.	évente X alkalommal, szükség esetén		feljegyzés, táblázatos nyilvántartás
24.	Szakmaközi edukációban való részvétel, előadás/megbeszélés szervezése, a gyermekvédelemi szempontok érvényesülése érdekében.	évente X alkalommal	X fő kolléga	jegyzőkönyv, jelenéti ív, elégedettségi kérdőív
25.	Szakmai találkozókra való részvétel, megyei/járás intézményekkel szervezés, tapasztalatcsere.	évente X alkalommal	-	igazolás a részvételről, fotók
26.	Esetgazdai feladatok végzése, teammunka hatékony működésének fejlesztésére javaslatok, protokoll rendszeres működtetése. Ezzel kapcsolatos konzultációk tartása.	évente X alkalommal	X fő kolléga	jegyzőkönyv, jelenéti ív, elégedettségi kérdőív
27.	A szakértői szakfeladaton statisztikai mutatók elemzése, tendenciák kimutatása.	évente X alkalommal	X fő kolléga	jegyzőkönyv, jelenéti ív, kimutatások, elemzések
28.	Esetgazda teendők és team munkában való hatékony részvétel területén való személyes fejlődés/ akinek ezzel nehézsége van.	az év folyamán folyamatosan	-	tervezet a konkrét lépésekről, és beszámoló azok megvalósulásáról,
29.	A szakértői vizsgálatok utáni szülői kérdőívezés megszervezése, begyűjtése és elemzése.	az év folyamán folyamatosan, vagy X hónapig	-	kérdőívek, kimutatások, elemzések
30.	Kollégák számára új teszt ismertetése kiértékelésekkel, összefüggésekkel együtt.	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenéti ív, jegyzőkönyv
31.	Szakfeladat egyes eljárási elemeinek kidolgozása, egységesítése, arról írásos útmutató készítése (pl. tantárgyi mentesítés, intézménykijelöléssel kapcsolatban szülőknek és intézményeknek).	évente X alkalommal	X fő kolléga	elkészített tájékoztatók

32.	A váróterem és a közösségi terek rendezése és aktualizálása.	havi rendszerességgel	X fő kolléga	fotódokumentáció
33.	A munkaközösségi összejövetelek lebonyolításában való közreműködés és segédkezés.	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
34.	Közösségépítés, szervezeti struktúra fejlesztés, program szervezése.	évente X alkalommal	X fő kolléga	fotók, (akár online) jelenléti ívek
35.	Tájékoztató készítés az aktuális, SNI/BTMN gyermekeket/tanulókat érintő jogszabályi változásokról.	évente X alkalommal	X kolléga	elkészített tájékoztatók
36.	Sérülésspecifikus könyvajánló összeállítása szülők számára.	évente X alkalommal	X kolléga	elkészített könyvajánló
37.	Sérülésspecifikus könyvajánló összeállítása intézmények számára.	évente X alkalommal	X kolléga	elkészített könyvajánló
38.	Szakirodalom lista - fejlesztési területek és életkorok szerint.	évente X alkalommal	X kolléga	elkészített tájékoztatók
39.	Fejlesztési eszköztár fejlesztési területek és életkorok szerint.	évente X alkalommal	X kolléga	elkészített tájékoztatók
40.	Tájékoztató előadás tartása munkaközösségi értekezlet keretében szakterületének újdonságairól.	évente X alkalommal	X kolléga	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
41.	SNI ellátó szakemberek számára szupervíziós lehetőség biztosítása.	évente X alkalommal	X kolléga	feljegyzés
42.	Teammunka mélyítése, szakmai nézőpontok összehangolása (gyógypedagógus-pszichológus között, járási-vármegyei szinten).	évente X alkalommal	X kolléga	feljegyzés
43.	Tesztismeret szinten tartása, bővítése csoportos megbeszélések során.	évente x alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
44.	Szervezett szakmai mentorálás koordinációs tevékenység során járási-vármegyei szinten a kollégák között.	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, feljegyzés
45.	Új dolgozók integrálásának protokollja (vizsgálati folyamat,	évente X alkalommal	X kolléga	feljegyzés, összefoglaló

	jogszabályismeret, tesztismeret, adminisztráció, INYR, stb).			
46.	Az állapotmegismerés korszerű eszközeinek, eljárásainak ismertetése, bemutatása a korai életkor vonatkozásában.	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
47.	Az állapotmegismerés korszerű eszközeinek, eljárásainak ismertetése, bemutatása a felnőttvizsgálatok vonatkozásában.	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
48.	Az állapotmegismerés korszerű eszközeinek, eljárásainak ismertetése, bemutatása (ASD /ADHD vonatkozásában).	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
49.	Szakterületek közötti tájékoztatás, egyeztetés (pl. korai fejlesztés, logopédia, nevelési tanácsadás, pályaválasztás stb).	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
50.	Adatgyűjtés szakértői bizottsági szakterületi beszámoló elkészítéséhez.	évente X alkalommal	intézmény igazgató-helyettes és adminisztratív munkakörben dolgozó munkatárs	szakterületi beszámoló
51.	Szakterületi beszámoló elkészítése a Munkaterv áttekintésével.	évente X alkalommal	tagintézmény igazgató-helyettes	szakterületi beszámoló mesterprogram megvalósítását igazoló beszámoló
52.	Esetmegbeszélések szervezése / vezetése JSZB - VSZB teammunka keretében.	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, jegyzőkönyv
53.	Szakértői bizottságok közötti / SZB-n belüli tematikus esetmegbeszélő alkalmak szervezése, levezetése (ASD, ADHD témákban).	évente x alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, feljegyzés
54.	Esetmegbeszélő alkalmak szervezése / vezetése szakterületek közötti együttműködésben.	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, feljegyzés
55.	Közreműködés szakma-és ágazatközi együttműködés	tanévenként 4-5 alkalommal	mesterpedagógus kolléga	tematika, emlékeztetők, jelenléti ívek

	tematikájának kidolgozásában, annak megvalósításában.			
56.	Szakértői bizottsági állapotmegismerő munkába való bevezetés / mentorálás / konzultációs lehetőségek biztosítása.	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, feljegyzés
57.	Szakértői vizsgálatokon való hospitálási lehetőség biztosítása a szakterületen dolgozó munkatársak számára, szakértői bizottsági szintek között.	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, feljegyzés
58.	Témaspecifikus vizsgálati protokollok ismertetése, bemutatása, hospitálási lehetőségek biztosítása.	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, feljegyzés
59.	Szakmaközi egyeztetéseken való részvétel / egyeztető alkalmak szervezése.	évente X alkalommal	X fő kolléga	(akár online) jelenléti ív, feljegyzés
60.	Kérdőívek digitalizálása környezettudatossági célból.	az év folyamán rendszeresen	X fő kolléga	képernyőfotó
61.	Helyszíni megfigyelések koordinációja.	évente X alkalommal	X fő kolléga	tömegközlekedés jegy
62.	Tájékoztató előadás tartása SNI/BTMN tanulót ellátó iskola pedagógusainak a szakértői vélemény helyes értelmezéséről (felmentés, javaslatok), jogszabályokról.	évente X alkalommal	X fő kolléga	jelenléti ív, beszámoló, elégedettségi kérdőív, fotó

Nevelési tanácsadás				
Sorszám	Teljesítménycél	Mennyiség	Résztevők	Alátámasztó dokumentum
1	Esetbemutatók számának növelése.	évente X alkalommal	X fő kolléga	jelenléti ív, bemutató ppt
2	Szakirodalom, szakmai cikkek feldolgozása, bemutatása kollégák számára belső képzésként.	évente X alkalommal	X fő kolléga	jelenléti ív, bemutató ppt
3	Saját készítésű fejlesztő eszköz készítése, bemutatása kollégák számára.	évente X alkalommal	X fő kolléga	feljegyzés/ jegyzőkönyv, team munkaterv
4	Fejlesztő eszközök tervezése, készítése újrahasznosított anyagokból, és azok	X darab	X fő résztvevő	feladatok leírása, jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként

	bemutatása kollégák számára.			
5	Óvodai, iskolai hospitálásokon való részvétel.	évente X alkalommal	X fő kolléga	feljegyzés/ jegyzőkönyv, team munkaterv
6	Szakmai TEAM koordinálása, "key worker".	évente X alkalommal esetmegbeszélő csoport/ konzultáció	X fő szülő, egyéb szakemberek	feljegyzés/ jegyzőkönyv, team munkaterv
7	Tájékoztató/tematikus előadás szervezése a partnerintézmények pedagógusai számára.	évente X alkalommal	X fő szakember	jelenléti ív
8	Rendszeres találkozók és műhelymunkák szervezése pedagógusok/ fejlesztők/óvoda-iskolapszichológusok számára.	évente X alkalommal	X fő szakember	jelenléti ív
9	Munkacsoport vezetése.	évente X alkalommal	X fő kolléga	jelenléti ív, beszámoló
10	Hallgató vagy saját kolléga mentorálása.	évente X alkalommal	X fő hallgató, X fő kolléga	jelenléti ív
11	Rendszeres esetmegbeszélés pedagógusokkal.	évente X alkalommal	X fő szakember	jelenléti ív, beszámoló
12	Hospitálási lehetőség biztosítása.	évente X alkalommal	X fő kolléga	jelenléti ív
13	Nyílt órák tartása az intézmény pedagógusainak.	évi egy alkalom	intézmény érintett pedagógusai	fotók, jelenléti ív
14	BTMN alakulásának nyomon követése.	évente X alkalommal		beszámoló
15	Fejlesztésben és terápiában alkalmazható IKT feladatok megosztása intézményi szinten.	évente X alkalommal	X fő kolléga	jelenléti ív, elégedettség mérés
16	Szakmai képzésen való részvétel, az elvégzett továbbképzésről beszámoló készítése és tartása, tagintézményi/intézményi szinten.	évente X alkalommal	X fő kolléga	jelenléti ív, elégedettség mérés
17	Látogatás a különleges bánásmódot igénylő gyermekeket fogadó járási iskolákban.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, feljegyzés
18	A fejlesztés témáinak meghatározásakor a tanmenet, óvodai tematikus terv anyagának összehangolása.	heti/havi/évi X alkalommal	X résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként

19	Együttműködés társintézményekkel: Iskolai, óvodai programokon való aktív részvétel.	évente X alkalommal	fejlesztő pedagógus, iskola-pszichológus	fotók vagy írásos meghívó
20	Szakmai és szakmaközi előadások szervezése, tartása.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
21	Szülőcsoport (pl.: ADHD, autista érintett szülőknek) vezetése.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
22	Rövid videó készítése az otthoni feladatsorok gyakorlásához.	X darab	-	Elkészült videók, azok linkje
23	Workshop szervezése szülők számára az otthoni és szabadidős tevékenység során végezhető gyakorlatokhoz.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
24	Szülők számára edukációs tartalmak készítése, megosztása, alkalmak-csoportos- tartása.	évente X alkalommal	X fő szülő	INYR, jelenléti ív
25	Részvétel szülői értekezleten, előadás/tájékoztatás tartása.	évente X alkalommal	X fő szülő, szakemberek	jelenléti ív
26	Az intézményi honlap aktualizálása, tartalom készítése.	évente X alkalommal	-	beszámoló, fénykép
27	Intézmény Facebook oldalának rendszeres aktualizálása, naprakészen tartása.	havi/heti X alkalommal	-	írásos anyagok, fotók
28	Informatikai segítségnyújtás kollégáknak.	heti/havi X alkalommal	-	elégedettségmérés, írásos dokumentáció
29	Számítógépes tudás bővítése, IKT ismeretek fejlesztése, ez irányú továbbképzéseken való részvétel.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, tanúsítvány
30	Vizsgálóeljárások idegen nyelvre történő lefordítása a nem magyar anyanyelvű gyerekek számára (anamnézis, óvodáskorúak vizsgálata stb.).	X darab	-	írásos dokumentáció, szakmai anyag
31	Vizsgálóeljárásokhoz tartozó képek „modernizálása”, feljavítása.	X darab	.	szakmai anyag
32	Tanácsadás hatékony tanuláshoz.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	INYR

33	Tanulásmódszertan előadás tartása tanulóknak/többségi pedagógusoknak/ szakszolgálati munkatársaknak.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	INYR, prezentáció, jelenléti ív, fotó
34	Felső és középiskolás korosztály fejlesztő foglalkozásain a tanulási technikák megismertetése, gyakoroltatása, digitális alkalmazások ajánlása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	INYR, tanulói produktumok (az iratanyagokban)
35	Iskolaelőkészítő program szervezése, lebonyolítása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettségi kérdőív
36	Csapatépítő, mentálhigiénés célú programok szervezése munkatársak számára.	évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, fotók
37	Közösségépítő program szervezése az ellátott gyermekek és családjaik részére.	évente X alkalommal	X fő szülő, szakemberek	szakmai anyag
38	Tanév végén kiállítás szervezése a gyermekek (például Művészetterápiás csoport) munkájából.	évente	-	fotók
39	Nyári tábor szervezése.	évente	X fő résztvevő	jelenléti ív, fotók, beszámoló
40	Intézmény dekorálása, faliújság vezetése.	évente X alkalommal	-	beszámoló, fotók

Logopédiai ellátás				
Sorszám	Teljesítménycél	Mennyiség	Résztvevők	Alátámasztó dokumentum
1	Belső tudásmegosztás, gyakorlatorientált tapasztalatátadás, jól hasznosítható eszköztár bemutatása a logopédiai munkaközösség számára.	évente X alkalom	minimum 5 év gyakorlattal rendelkező logopédus (X fő)	tematika, jelenléti ív, elégedettségmérés alkalmanként
2	A prevenció érdekében konzultáció szervezése a védőnői szolgálattal.	évente X alkalom	X fő védőnő	feljegyzés, jelenléti ív
3	A logopédiai terápia folyamatát aktívan segítő szülők arányának a növelése megbeszélések szervezésével. (pl.: tájékoztató előadás szervezése, nyílt foglalkozások, egyéni konzultáció stb.).	évente X alkalom	X fő logopédus	írással dokumentáció, jelenléti ív, elégedettségmérés

4	Logopédiai tábor szervezése az iskolába lépéshez szükséges nyelvi képességek fejlesztésére.	évente X alkalom	X fő logopédus	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettségmérés, fotók
5	Beszédtechnikai tréning szervezése kollégák számára.	évente X alkalom	X fő logopédus	jelenléti ív, fotók
6	Online anyagok összeállítása, hozzáférés biztosítása a kollégák számára.	évente X alkalom	logopédus	írásos dokumentáció
7	Kapcsolat felvétele más logopédiai munkaközösséggel.	évente X alkalom	X fő logopédus	jelenléti ív, beszámoló
8	Gyógypedagógus jelöltek/hallgatók felkészítése beszédalkalmassági vizsgára logopédia szakirány választása esetén.	évente X alkalom	X fő hallgató	beszámoló, értesítő
9	Iskolaérettségi roadshow megszervezése, a lebonyolításában való aktív részvétel.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettségmérés
10	Szakmai támogatás óvodapedagógusok részére az anyanyelvfejlesztés óvodai lehetőségeihez kapcsolódva.	évente X alkalom	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	szakmai anyag összeállítása (ppt)
11	Ötletbörze szervezése logopédus szakembereknek.	évente X alkalom	X fő logopédus kolléga	fotók, eszközök, anyagok, jelenléti ív
12	Médiamegjelenés (Tv riport, rádióriport, újságcikk).	évente X alkalom	X fő logopédus kolléga	fotók, eszközök, anyagok, jelenléti ív
13	Nyílt órák, fogadóórák, szülői értekezletek tartása szülőknek, pedagógusoknak.	évente X alkalom		
14	Logopédiai munkaközösségi értekezleten logopédiában is használható applikációk bemutatása.	évente X alkalom	logopédiai munkaközösség tagjai	írásos dokumentáció az előadás anyagáról/ppt előadás anyag
15	Logopédiai munkaközösség értekezleten logopédiában is használható számítógépes programok bemutatása.	évente X alkalom	logopédiai munkaközösség tagjai	írásos dokumentáció az előadás anyagáról/ppt előadás anyag
16	Logopédiai munkaközösség tagjainak tanfolyam/workshop szervezése meghívott előadóval.	évente X alkalom	logopédiai munkaközösség tagjai	írásos dokumentáció
17	Logopédiai szakmai programok megszervezése a szakszolgálati hét keretén belül.	évente X alkalom	tagintézmény logopédusai	írásos dokumentáció+ reflexió, elégedettség mérés

18	Logopédiai vizsgáló eszközök, eljárások bemutatása a tagintézmény logopédusainak.	évente X alkalom	tagintézmény logopédusai	írásos dokumentáció az előadás anyagáról/ppt előadás anyag
19	Honlapra információs anyag készítése a tagintézmény logopédiai ellátásáról/szülősegítő kiadvány.	évente X alkalom	logopédus	írásos dokumentáció
20	Tájékoztató szóróanyagok készítése, pl.: logopédiai ellátás a pedagógiai szakszolgálatban, nyelvfejlődést elősegítő tevékenységek-mit tehet a szülő; Játsszunk! - De mit? játékötletek életkori bontásban.	évente X alkalom	logopédus	írásos dokumentáció, reflexió
21	Standardizált szűrőeljárás/vizsgálóeljárás bemérésében való részvétel.	felkérés szerint	logopédus	írásos dokumentáció
22	Esetismertetés és esetelemzés tartása a szakmai team számára.	X darab	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
23	Hospitálási, majd konzultációs lehetőség biztosítása a tagintézményben dolgozó kollégák számára.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	órávázlat, jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
24	Kezdő kolléga, minősítésre készülő kolléga "mentorálása", segítése.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő támogatott	dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
25	Gyakornok kollégák, egyetemi hallgatók mentorálása, szakmai gyakorlati segítségnyújtás	heti, havi gyakorisággal	X fő résztvevő	jelenléti ív, írásos dokumentáció
26	A legújabb fejlesztő eszközök, tudományos cikkek bemutatása tagintézményi, megyei szinten.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos anyag, elégedettség mérés
27	Fejlesztésben és terápiában alkalmazható IKT eszközök, feladatok megosztása a kollégák számára.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	feladatok leírása, elégedettség mérés
28	Fejlesztő eszközök készítése, bemutatása kollégák számára.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	fotók, jelenléti ív, elégedettség mérés
29	Jó gyakorlatok bemutatása a kollégáknak, tudásmegosztás.	évente	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, eszközökről fotók
30	Saját szakmai innovációk megosztása, bemutatása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
31	Szűrőeljárások, vizsgálati eljárások	heti/havi/évi X alkalommal	-	írásos dokumentáció

	bemérésében/pilotjában való részvétel.			
32	Új kutatási eredmény megismertetése.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
33	Részvétel szakmai rendezvényeken, az ismeretek, tapasztalatok megosztása a kollégák számára.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
34	A Logopédia Európai Napján aktív, kezdeményező részvétel a szervezésben, lebonyolításban.	évente egy alkalommal	-	Plakát, szórólap, fotók
35	A terápiában résztvevő gyermekek/tanulók pedagógusaival folyamatos konzultációs lehetőségek biztosítása.	havonta	X fő résztvevő	fotók, írásos dokumentumok az adott témáról
36	A Pedagógiai Szakszolgálati munka népszerűsítése a középiskolások körében a közösségi szolgálati munkán keresztül.	havonta/évente	-	fotók, kiadványok, elégedettségmérés
37	Nyílt órák, fogadóórák, szülői értekezletek tartása szülőknek, pedagógusoknak.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettségi mérés
38	Szülőcsoport szervezése a logopédiai terápiában résztvevő szülők számára.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettségi mérés
39	A terápiában résztvevő gyermekek/tanulók szüleivel szorosabb, rendszeresebb kapcsolat (fogadóórák, tanácsadás biztosítása).	havonta	X fő résztvevő	jelenléti ívek
40	Konzultációs lehetőség biztosítása szülők számára.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
41	Szülők számára edukációs előadás, fórum, írásos anyag vagy plakát készítése.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
42	Tanácsadás a szülőknek az otthoni fejlesztés lehetőségeiről, eszközök bemutatása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
43	Leendő szülőknek tájékoztató előadásorozat a nyelvfejlődésről, a beszédelsajátításról.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés

44	Leendő szülőknek tájékoztató, szülősegítő kiadvány összeállítása (nyelvfejlődést segítő mondókák, gyermekdalok, nyelvi játékok, linkek), honlapon is elérhetővé tenni.	évente X alkalom	X fő résztvevő	
45	Facebookon zárt logopédiai szülőcsoport létrehozása (akár óvodánként), logopédiai témájú gyakorlóanyagok készítése, a nyelvfejlődéshez/fejlesztéshez kapcsolódó cikkek megosztása szülőkkel.	-	X fő résztvevő	képernyőfotó
46	Szakmai szupervíziós csoport vezetése.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
47	Egyéni szupervízió vezetése.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
48	A csapatok mentálhigiénéjének megőrzése céljából a tanév során szabadidős programok szervezése.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	feljegyzés, jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
49	Közösségfejlesztő, szervezetfejlesztő programok szervezése a tagintézmény munkatársainak.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	program leírás, jelenléti ív, elégedettség mérés
50	A helyi szakmai könyvtár gondozása: kategorizálás, a könyvek kiadási rendszerének kidolgozása, a könyvek kategóriák szerinti tárolási rendszerének ellenőrzése a tanév során folyamatosan.	heti/havi/évi X alkalommal	-	elégedettség mérés
51	Iskolai nyílt napok látogatása, tapasztalatok megosztása (szóban).	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	lista, ppt
52	Új vizsgáló eljárások, új fejlesztőeljárások, friss szakirodalmak írásbeli ismertetése intézményi szinten.	X darab	-	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
53	Szakkönyv ismertetése írásban vagy szóban.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
54	Szakmai kutatás folytatása (a kutatás céljának konkrét meghatározásával).	X darab	-	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
55	Előadás vagy műhely tartása konferenciákon.	X darab	X fő résztvevő	előadás szakmai anyag
56	Szakmaközi rendezvény szervezése.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció,

				jelenléti ív, elégedettség mérés
57	Rendszeres szakmaközi együttműködés, esetmegbeszélés. (óvónő, óvodapszichológus, fejlesztő, pedagógus, utazó gyógypedagógus).	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
58	A tagintézményi környezet esztétikussá, otthonossá tétele, folyamatos gondozása.	folyamatos	-	fotók
59	Intézményi dekoráció készítése és karbantartása.	heti/havi/évi X alkalommal	-	fotók (dátummal ellátva)

Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás				
Sorszám	Teljesítménycél	Mennyiség	Résztvevők	Alátámasztó dokumentum
1	Aktív részvétel problémaszpecifikus esetmegbeszélésen vármegyei munkaközösség szinten - speciális szaktudással rendelkező kollégák konzultációs lehetőséget biztosítanak a korai gondozásban résztvevő kollégák részére.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ívek, beszámolók
2	Korai fejlesztésben használt vizsgáló eljárás, teszt bemutatása.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti, elégedettségi kérdőív, ppt
3	Interdiszciplináris team munkába való bekapcsolódás állapotfelmérés során.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	vizsgálati anyag, szakértői vélemény
4	A járás kistélepüléseire kihelyezett szűrések szervezése.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, rövid tapasztalati összegzés
5	Kérdéssor összeállítása az anamnézis felvételéhez.	x darab	-	anamnézis felvételi lap, foglalkozási feljegyzések
6	Tematikus csoport indítása rizikó babák nyomon követése céljából / mozgásfejlődés elmaradásának kezelése céljából / izomtónus eloszlási zavarok kezelése céljából / beszédindítás segítése céljából.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	fotók, plakát, elégedettségmérő kérdőívek
7	Állatasszisztált terápia, mint alternatív pedagógiai módszer alkalmazása.	eseti/igény szerinti	X fő résztvevő	fotók, elégedettségmérő kérdőívek, jelenléti ív
8	Tudásmegosztás- módszertani segítségnyújtás a korai fejlesztés területén megjelenő nehézségek	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, ppt, fotók,

	alapján (szociális kommunikációs nehézség, viselkedés menedzsment, stb.).			elégedettségi kérdőív, meghívó
9	Szakmai nap szervezése és lebonyolítása a korai fejlesztés területén dolgozó szakembereknek, pedagógiai szakszolgálat szakembereinek.	évente egy alkalommal	X fő résztvevő	meghívó, fotók, jelenléti ív
10	Korai munkaközösségi Moodle felület / honlap szerkesztése, frissítése.	évente x alkalommal	X fő résztvevő	képernyőképek
11	A korai fejlesztés területén használt vizuális segédeszközök bemutatása.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, ppt, fotók, elégedettségi kérdőív, meghívó
12	Szakirodalmi áttekintés, recenzió.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, rövid szakmai ajánló, ppt
13	Korai intervencióhoz kapcsolódó szakmai kiadvány készítése (szórólap, kiadvány).	X darab	-	az elkészült kiadvány
14	Környezettudatosság beépítése a korai fejlesztőfoglalkozások tematikájába, gyakorlatába.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
15	Korai fejlesztés keretében használható eszközök készítése és bemutatása.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, ppt, fotók
16	Terápiás eszközök, fejlesztőjátékok készítése a fenntarthatóság jegyében újrahasznosított alapanyagokból, ezek ajánlása, bemutatása a szülők számára. Játékörletek megosztása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	feladatok leírása, jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
17	Korai fejlesztésben dolgozó szakemberek számára hospitálási lehetőségek, esetmegbeszélések szervezése, tartása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
18	Saját innovációk megosztása, bemutatása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, elégedettség mérése
19	Új szakmai irányelvek megbeszélése intézményen belül adott szakfeladaton dolgozókkal.	évente/havonta/X alkalommal	X fő résztvevő	dokumentáció, fotók
20	Ismeretterjesztő előadások tartása.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	munkaterv, beszámoló, jelenléti ív, plakát
21	Videók készítése otthoni gyakorláshoz.	havonta X alkalommal	X fő résztvevő	saját gyermekkel készített videó, fotók
22	Sz szakmaközi együttműködés kibővítése (védőnők, gyámok, család- és gyermekjólét szakemberei...).	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként

23	Tájékoztató előadás tartása társszakmák képviselőinek a kora gyermekkori intervenció köréből.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, fotók, írásos anyagok, meghívó
24	Szakmai konzultáció számának növelése a gyermekorvossal/védőnővel.	évente X alkalommal	szakember, gyermekorvos, védőnő	jelenléti ív, fotók, írásos anyagok, meghívó
25	Belső továbbképzés az ágazatközi együttműködés szereplőinek (diagnózisok, terápiák, módszertanok).	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, ppt, fotók, elégedettségi kérdőív, meghívó
26.	Szakmaközi kapcsolattartás eszmegbeszélések, tudásmegosztás, tapasztalatcsere a korai intervenció témájában (védőnői hálózat, kisgyermekgondozók, gyermekorvosok együttműködésével).	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, ppt, fotók
27	További képzések elvégzése a hatékonyabb fejlesztés érdekében.	X képzés		személyi anyagok, önéletrajz, képesítést igazoló dokumentum
28	Részvétel szakmai rendezvényeken, előadásokon. Ismeretek, tapasztalatok megosztása.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	tanúsítvány, jelenléti ív
29	Pályakezdő kollégák mentorálása.	folyamatos	X fő résztvevő	feljegyzések, gyakornoki napló
30	Szociális kommunikáció fejlesztése ASD esetén szülők és pedagógusok számára programokkal, kiadványokkal.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, fotók, írásos anyagok, meghívó
31	Szülőtámogató szolgáltatások: eszközbemutató, eszközkölcsönzés, tanácsadás, szülőklub, szülői fórum.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	írással dokumentáció, fotók, jelenléti ív
32	Szülők számára írásos tájékoztató anyag készítése.	X darab	-	írással anyagok
33	Ünnepekhez köthető családi napok megtartása.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, fotók
34	A korai fejlesztés - intézményes nappali ellátás átmenet segítése szülők számára, programokkal, kiadványokkal.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jegyzőkönyv, jelenléti ív
35	Tematikus Baba-Mama játszóházi foglalkozás szervezése.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ívek, fotók
36	Nyári intenzív fejlesztő hét az élménypedagógia keretében (tábor).	évente	X fő résztvevő	jelenléti ívek, fotók
37	Foglalkoztatási helyiségek jeles napoknak, ünnepköröknek megfelelő dekorálása, szépítése.	évente X alkalommal	X fő résztvevő	fotók

Sorszám	Teljesítménycél	Mennyiség	Résztevők	Alátámasztó dokumentum
1.	Konzultációs lehetőség biztosítása a szakmaközi kommunikációra.	évente X alkalom	gyógytestnevelők, egészségügyi szakdolgozók	jelenléti ív
2.	Szakmaközi egyeztetés az egészségügy dolgozóival orvosok, védőnők (járási és megyei szinten).	évente X alkalom	gyógytestnevelők, orvos, védőnő	jelenléti ív
3.	Kapcsolattartás az MTTOE-vel és a megyei szakszolgálatokkal.	évente X alkalom	gyógytestnevelők	jelenléti ív
4	Rendszeres szakmaközi együttműködés (többségi pedagógus, szülő, védőnő).	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív
5	Előadás megszervezése és lebonyolítása a nevelési és/vagy oktatási intézményben dolgozó pedagógusok és szülők számára.	évente X alkalom	gyógytestnevelők, pedagógusok	jelenléti ív, ppt
6	A nevelési és/vagy oktatási intézmények "Egészség hetében" történő aktív részvétel.	évente X alkalom	gyógytestnevelők	jelenléti ív
7	Hospitálási lehetőség biztosítása.	évente X alkalom	gyógytestnevelők	jelenléti ív, igazolás
8	Egyéni szakmai fejlődése érdekében hospitálás kollégáknál.	évente X alkalom	gyógytestnevelők	hospitálási napló
9	Szakmai anyag megosztása, ajánlása az intézmény honlapján és/ vagy zárt Facebook csoportokban.	folyamatosan	gyógytestnevelők	szakmai anyag
10	Prevenációs anyag készítése pedagógusok számára.	évente X alkalom	gyógytestnevelők	prevenációs anyag
11	A prevenációs anyag bemutatása, betanítása.	évente X alkalom	gyógytestnevelők, az adott intézmény pedagógusai	jelenléti ív
12	Belső továbbképzés szervezése/tartása szakmai témában.	évente X alkalom	kollégák	beszámoló, jelenléti ív
13	Részvétel szakmai rendezvényeken, ismeretek, tapasztalatok megosztása.	évente X alkalom	X fő résztvevő	beszámoló
14	Környezettudatosság jegyében újrahasznosított eszközök használata az órákon, foglalkozásokon.	évente X alkalom	kliensek	fotók
15	Eszközajánló/rövid ismertető szülőknek.	X darab	X fő résztvevő	írásos dokumentáció

16	Eszközbemutató többségi pedagógusoknak.	évente X alkalom	X fő résztvevő	fotók, jelenléti ívek
17	Rövid videó megosztása otthoni feladatok gyakorlásához szülőknek.	X darab	-	videók, azok linkje
18	Gyógytestnevelési nap szervezése.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, fotók
19	Szakmai anyagok készítése (tájékoztató, ismertető).	folyamatos	X fő résztvevő	produktum
20	Szakmai innovációk készítése.	folyamatos	X darab	produktum
21	Esetmegbeszélés gyógytestnevelő kollégákkal.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív
22	Gyógytestnevelés gyakorlatsorok zenés adaptációja és bemutatása gyógytestnevelő kollégáknak.	szakszolgálati hét során	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív
23	Szakszolgálati hetekben való aktív részvétel. (workshop, előadás stb.)	évente X alkalom	gyógytestnevelők	jelenléti ív, ppt
24	Belső tudás megosztása: innováció, képzés után módszer bemutatása, mesterprogramok, szakmai cikkek és szakkönyvek.	évente X alkalom	gyógytestnevelők	jelenléti ív, ppt
25	Esetmegbeszélés, ötletbörze.	évente X alkalom	gyógytestnevelők	jelenléti ív
26	Bemutató óra szervezése kizárólag gyógytestnevelő tanárok számára.	évente X alkalom	gyógytestnevelők	jelenléti ív
27	Konferenciákon való részvétel.	évente X alkalom	gyógytestnevelők	konferencia meghívó
28	Konferenciákon való részvétel előadó szakemberként.	évente X alkalom	gyógytestnevelők	konferencia programfüzet
29	Gyógytornászokkal való együttműködés, workshop szervezése, lebonyolítása.	évente X alkalom	gyógytestnevelők, gyógytornászok	jelenléti ív
30	Vármegyei és országos szintű szakmai kapcsolattartás.	folyamatos	munkaközösségvezetők, gyógytestnevelők	beszámoló
31	Közösségi program szervezése a gyógytestnevelésben résztvevő gyermekek számára.	évente X alkalom	gyógytestnevelők, gyermekek	program meghívója, szórólapja
32	Tettartást javító torna munkatársak részére.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív. elégedettség

				mérés alkalmanként
33	Egészségtudatosság erősítése tanulók részére.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív. elégedettség mérés alkalmanként
34	Gyógytestnevelés vonzóbbá tételére vetélkedő szervezése.	X darab	X fő résztvevő	jelenléti ív. elégedettség mérés alkalmanként
35	A klienseknek verseny szervezése (rajzverseny).	évente X alkalom	kliensek	fotók
36	Szabadidőssport lehetőségének megismertetése, választás segítése a gyógytestnevelésre utalt gyerekeknek.	évente X alkalom	gyógytestnevelők, gyerekek, szülők	jelenléti ív
37	Közösségépítő program szervezése a tagintézmény munkatársainak.	évente X alkalom	X fő résztvevő	program leírás, jelenléti ív
38	Szakszolgálati munkatársak számára gerincprevenció biztosítása.	havonta	gyógytestnevelők	jelenléti ív
39	A nevelési és/vagy oktatási intézmény által biztosított szülői fórumokon való részvétel, tájékoztatás a gyógytestnevelés feladatellátásról.	évente X alkalom	gyógytestnevelők, szülők, pedagógusok	jelenléti ív
40	Kapcsolattartás a szülőkkel a gyógytestnevelő által biztosított fórumon.	évente X alkalom	gyógytestnevelők, szülők	jelenléti ív
41	Szülők számára összeállított, otthon végezhető szakmai anyag biztosítása.	évente X alkalom	gyógytestnevelők	szakmai anyag - gyakorlat gyűjtemény
42	Konzultációs lehetőség biztosítása szülők számára.	évente X alkalom	gyógytestnevelők, az adott intézmény pedagógusai, szülők	jelenléti ív
43	Bemutató foglalkozás tartása szülők számára.	évente X alkalom	szülők	jelenléti ív
44	Tanácsadás a szülőknek az otthoni fejlesztés lehetőségeiről, eszközök bemutatása.	évente X alkalom	szülők	jelenléti ív
45	Szülőcsoport szervezése gyermekek szüleinek.	évente X alkalom	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként

Konduktív pedagógiai ellátás				
Sorszám	Teljesítménycél	Mennyiség	Résztevők	Alátámasztó dokumentum
1	Esetbemutató- azonos/hasonló végzettségű társszakmában dolgozó kollégák számára.	évente X alkalom	X fő kolléga	fotók, jelenléti ív, elégedettség mérés
2	Belső képzés társszakmában dolgozó kollégák számára: diagnózisok, terápiák, módszertan, eszközök.	évente X alkalom	X fő kolléga	fotók, jelenléti ív, elégedettség mérés
3	Saját készítésű, konduktív ellátásban használható eszközök bemutatása kollégáknak.	évente X alkalom	X fő kolléga	fotók, jelenléti ív
4	Szakmai cikk, szakkönyv bemutatása szakemberek számára.	évente X alkalom	X fő kolléga	fotók, jelenléti ív
5	Hospitálási lehetőség biztosítása kollégáknak.	évente X alkalom	X fő résztvevő	feljegyzés
6	Gyakornok mentorálása, új kolléga segítése.	évente X alkalom	X fő kolléga	gyakornoki napló, feljegyzés
7	Intézménylátogatás megszervezése a munkaközösség és a szakszolgálat dolgozói számára.	évente X alkalom	X fő résztvevő	jelenléti ív, fotók, meghívó, elégedettségmérő kérdőív
8	Szakmai önképzés, konferenciákon való részvétel konduktív pedagógia, mentálhigiéné, rendszerszemléletű terápiák, orthopédia, neurológia, pedagógia területén és arról való beszámoló.	évente X alkalom	X fő/alkalom	jelenléti ív, ppt, fotók
9	Szakmaközi kapcsolattartás, esetmegbeszélések, tudásmegosztás, tapasztalatcsere szervezése, tartása.	évente X alkalom	X fő/alkalom	jelenléti ív, ppt, fotók
10	Közösségi programok szervezése: karácsony, farsang, kézműves foglalkozások, sportnapok.	évente X alkalom	tanulók, szülők, kollégák	fotók, írásos anyag
11	Továbbtanuló mozgáskorlátozott diákok lehetőségeinek, fogadó iskolák feltérképezése.	évente X alkalom	-	feljegyzés
12	Szülői fórum szervezése, tartása baba-mama klubban, bölcsődében, óvodában.	évente X alkalom	X fő résztvevő	jelenléti ív, fotók, meghívó, elégedettségmérő kérdőív
13	Szülőknak szánt edukációs anyagok összeállítása.	évente X alkalom	kollégák, szülők	írásos anyag
14	Az intézményi honlapra kerülő, konduktív ellátást érintő anyagok szerkesztésében való közreműködés.	évente X alkalom	konduktor, a honlap szerkesztője	megjelenő dokumentum
15	A konduktív ellátáshoz kapcsolódó partneri kör, szakemberek, intézmények felkutatása, partnerlista készítése.	évente X alkalom	konduktor, partnerek	írásos dokumentum

Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás				
	Teljesítménycél	Mennyiség	Résztevők	Alátámasztó dokumentum
1	Szakmai konferencia szervezése pedagógusok számára.	évente X alkalom	X fő pedagógus	meghívó, jelenléti ív, fotók
2	Pályaválasztási kiállításon való részvétel.	évente X alkalom	pályaválasztási tanácsadó szakember	meghívó, fotók
3	Pályaválasztási kiadvány készítése.	évente X alkalom	-	Kiadvány, tevékenység-napló
4	Szakmai sajtók -intézményi honlapok információinak megosztása (posztok összeállítása, megosztása), új hírek feldolgozása.	félévente X alkalom	-	Készített posztok, linkek
5	Közreműködés általános és/vagy középiskolai pályaorientációs napokon.	félévente X alkalom	tanulók, pedagógusok	adminisztráció, jelenléti ív
6	Segítő szakemberekkel találkozó szervezése (pl. szociális segítő, iskolapszichológus stb.).	félévente X alkalom	X fő/alkalom	adminisztráció, jelenléti ív
7	Szakmai anyag összeállítása, "sajtó- és könyvszemle".	évente X alkalom	-	az elkészített tartalom
8	Saját kollégák belső továbbképzéseként témafeldolgozás, tudásmegosztás.	félévente X alkalom	X fő kolléga	adminisztráció, jelenléti ív
9	Iskolai nyílt napok látogatása (pl. új képzés vagy intézmény vagy tanévkezdés esetén).	félévente X alkalom	X fő résztvevő	adminisztráció, jelenléti ív
10	Kapcsolattartás szakmai, szakmaközi szervezetekkel, esetleges új együttműködés kialakítása más vármegyei szakszolgálatoknál dolgozó kollégákkal.	félévente X alkalom	X fő résztvevő, társintézmények szakemberei	adminisztráció, jelenléti ív
11	Pályaválasztási fórum SNI-s középiskolások számára egyetemek támogató szolgálataival közösen.	félévente X alkalom	X fő résztvevő	meghívó, jelenléti ív, fotók
12	Honlap, Facebook oldal folyamatos frissítése, megosztása.	évente X alkalom	pályaválasztási tanácsadó szakember, a honlap szerkesztője	megjelenő dokumentum, képernyőfotó
13	Közösségépítő program szervezése.	évente X alkalom	X fő résztvevő	programterv, fotók
14	Országos Pályaorientációs Mérésben (OPM) való közreműködés előkészítés-kitöltés-feldolgozás.	X intézményben, X alkalom	X fő résztvevő	adminisztráció, jelenléti ív
15	Online pályaorientációs eszközök, játékok létrehozása (pl.: Kahoot, LearningApps, Wordwall).	évente X alkalom	-	játék elérési link
16	Tanulásmódszertani foglalkozások tartása.	évente X alkalom	tanulók, X fő résztvevő	adminisztráció, jelenléti ív

17	Pályaorientációs programhét (tábor) szervezése, lebonyolítása.	évente X alkalom	tanulók, X fő résztvevő	regisztrációs lap, fotók
18	Esetmegbeszélésen való részvétel.	évente X alkalom	X fő kolléga, szakember	adminisztráció, jelenléti ív
19	Pedagógus konzultáció.	évente X alkalom	X alkalom, X fő pedagógus	adminisztráció, konzultációs lap
20	Szakmai ismeretanyag megosztása, beszámoló szakmai programról vagy képzésről; vagy módszertani bemutató vagy könyvismertetés.	évente X alkalom	X fő résztvevő	ppt vagy összefoglaló (handout)
21	Részvétel külső szakmai rendezvényen (konferencián, szakmai napon vagy workshopon), a tapasztalatok megosztása (szóban és/vagy írásban).	évente X alkalom	X fő résztvevő	ppt vagy összefoglaló (handout)
22	Középiskolai vagy egyetemi nyílt napok látogatása, tapasztalatok megosztása (szóban és/vagy írásban) a tanévben két alkalommal.	évente X alkalom	X fő résztvevő	részvételi igazolás (pl. fotó); ppt/handout; napló/adatbázis
23	Külföldi továbbtanulással kapcsolatos ismeretanyagok, információk gyűjtése, rendszerezése, aktualizálása, kollégákkal való megosztása (írásban és - alkalmasszerűen - szóban).	évente X alkalom	X fő résztvevő	intranetre feltöltött anyagok
24	A szakfeladathoz kapcsolódó (oktatási, szakképzési) jogszabályok monitorozása, információk megosztása (összefoglaló készítése szóban és írásban).	évente X alkalom	X fő résztvevő	(bővíthető) összefoglaló
25	Tematikus pályainformációs listák készítése, karbantartása (pl. képzések, intézmények, szakmai fórumok, kiadványok, mentálhigiénés anyagok...).	évente X alkalom	-	dokumentáció a téma szerint
26	Szakmai sajtó/felületek figyelése, önálló tartalomkészítés ("cikk") hírek, információk megosztása a honlapon/közösségi oldalon.	4 önálló cikk vagy 8 poszt	-	önálló alkotás (cikk) poszt (megosztás)
27	Rendezvényekhez plakát, szemléltető anyag készítése (pl. tábor; eseményekről fotók).	4 eseményhez	-	produktum(ok)
28	Faliújságok, hirdetőtáblák tartalmának karbantartása.	évente X alkalom	-	tevékenységnapló ; dokumentáció (pl. fotó),
29	Részvétel szakmai napok/szabadidős programok szervezésében (lebonyolítás).	évente 4 alkalom	-	tevékenységnapló
30	Összefoglaló készítése az adott tanév középfokú felvételi	folyamatosan	-	produktum(ok)

	eredményeiről (statisztikák, tendenciák elemzése).			
31	Összefoglaló készítése az adott tanév felsőoktatási felvételi statisztikáiról, tendenciák elemzése.	folyamatosan	-	produktum(ok)
32	Intézményi adatok elemzése, kutatás.	folyamatosan	-	produktum(ok)
33	Tájékoztató kiadvány összeállítása különböző célcsoport / élethelyzet (pl. SNI) szerint.	folyamatosan	-	produktum(ok)
34	Módszertani fejlesztés (önismeretet, pályaismeretet, fejlesztő anyag / diagnosztikai eljárás adaptálása vagy kidolgozása).	folyamatosan	-	projekt napló, produktumok
35	Tematikus óratervek készítése.	félévente X alkalom	-	produktum(ok)
36	Pályaorientációs eszközök készítése (online, offline).	évente X alkalom	-	eszközök
37	Kérdőívek átdolgozása, aktualizálása.	évente X alkalom	-	kérdőívek
38	Kérdőívek átalakítása könnyen érthető kommunikációs eszközökkel.	kérdőív/db	-	
39	Szakmai anyagok gyűjtése (online könyvtár, megosztás...).	folyamatos	-	szakmai anyagok
40	Adminisztráció fejlesztése (online jelentkezés megvalósítása).	folyamatos	-	produktum
41	Kapcsolattartás megújítása a kliensekkel (Facebook, Tik-Tok, stb.).	folyamatos	-	produktum
42	Mesterséges intelligencia felhasználási lehetőségeinek bemutatása a pályaorientációban.	évente X alkalom	X fő résztvevő	produktum
43	Szakmai anyagok fordítása, elérhetővé tétele.	évente X alkalom	-	szakmai anyag
44	Felvi. hu szakrefensével- szakmai együttműködés.	félévente X alkalom	X fő résztvevő	feljegyzés, jelenléti ív
45	Kollégák mentorálása/hospitálása.	évente X alkalom	X fő résztvevő	INyR, beosztás, ellátás, gyakoronki napló

Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás				
Sorszám	Teljesítménycél	Mennyiség	Résztvevők	Alátámasztó dokumentum
1	Szakmai ajánlás készítése a nevelési -oktatási intézmények igazgatói számára: az iskola-óvodapszichológusokra vonatkozó jogszabályok és szakmai elvárások, kompetenciák körében.	évente xXdb	X iskola igazgatója	írásos dokumentáció

2	Tematikus szakmai teamek tartása, vezetése (szakmai témák átbeszélése, feldolgozása).	évente X db	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ívek
3	Gyakornok kollégák mentorálása.	évente X fő	X fő résztvevő	írásos dokumentáció
4	Partnerintézmények vezetőivel, dolgozóival való találkozás megszervezése, az együttműködés segítése a személyes kapcsolat megteremtése által (pedagógiai szakszolgálat, pszichiátria, családsegítő, gyermekvédelem, addiktológiai intézmények, rendőrség, áldozatsegítő központok, tanodák stb.).	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ívek
5	A tehetségkoordinátorral közös szakmai találkozó szervezése, együttműködés kidolgozása, pályaválasztási tanácsadóval közös szakmai találkozó szervezése, együttműködés kidolgozása.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ívek
6	Teamtagok számára csapatépítő program szervezése a mentálhigiéné megőrzése, közösségépítés céljából.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ívek
7	A szakmai munkát segítő képzések, eszközök, módszertanok bemutatása, ajánlása.	évente X alkalom	x fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ívek
8	A pedagógiai szakszolgálat különböző feladatellátási területein dolgozó kollégákkal való együttműködés megszervezése, koordinálása.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
9	Szakmai nap szervezése, lebonyolítása IOP munkaközösségi tagok, iskolapszichológusok, szakszolgálati dolgozók számára	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
10	Szakpszichológus képzésben résztvevő hallgatók mentorálása.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció
11	Különböző témákban szakmai anyagok összeállítása.	évente X alkalom/db	-	írásos dokumentáció
12	Szakmai nap szervezése az iskolában dolgozó más segítő szakmák képviselőivel (pl. iskolai szociális segítők).	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
13	Pedagógustréning az ADHD-s és más SNI tanulók integrálásának megsegítésére.	évente X alkalom	X fő résztvevő	meghívó, jelenléti ív
14	Tanácsadás pedagógusoknak a szakértői véleményben szereplő javaslatok alkalmazásáról.	évente X alkalom	X fő résztvevő	meghívó jelenléti ív, dokumentáció

15	Szülők iskolája – pszichoedukáció szülők részére kiemelt, konkrét témában.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ívek
16	Szülői fórum megszervezése, megtartása iskolákban, óvodákban különböző témákban.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés
17	Egészség napon való részvétel-mentálhigiénés fókusszal.	évente X alkalom	X fő résztvevő	jelenléti ív, dokumentáció
18	Aktuálisan felmerülő problémákkal kapcsolatos előadások, tréningek tartása a nevelési-oktatási intézmények pedagógusai számára.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
19	Együttműködés a jelzőrendszerrel, információcsere interaktív előadás, tréning formában.	évente egy alkalommal	pszichológus	jelenléti ív
20	Esetmegbeszélés és esetelemzés szervezése, tartása különböző szakmai csoportok számára.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
21	Diagnosztikai munkában folyamatos szakmai egyeztetés folytatása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
22	Új eszközök, játékok megosztása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	feladatok leírása, elégedettség mérés
23	Pszichológiai vizsgálatok eszközeinek modernizálása, egységesítése.	évente X db	pszichológus	feljegyzés
24	Új szakmai cikk, vagy könyv ismertetése team keretein belül.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
25	Nyílt foglalkozás tartása szülőknek.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség kérdőív.
26	Részvétel szakmai rendezvényeken, ismeretek, tapasztalatok megosztása.	évente X alkalom	X fő résztvevő	jelenléti ív, írásos dokumentáció.
27	Előadás vagy műhely tartása konferencián.	évente X alkalom	X fő résztvevő	előadás szakmai anyaga
28	Iskolapszichológia témakörben plakát, felhívó anyag készítése a szakirány ismertetése céljából.	X darab	-	szakmai anyag, rövid írásos dokumentáció
29	Új módszerek tanulása az Országos Iskolapszichológiai Módszertani Bázis szervezésében.	X alkalom/ módszer évente	pszichológus	szóbeli/írásbeli beszámoló, feljegyzés
30	Mentálhigiénés fal frissítése, aktualizálása.	évente X alkalom	pszichológus	fotók
31	Mentálhigiénés tevékenység szervezése kollégáknak (tanév végi közösségépítés)	évente X alkalom	X fő résztvevő	jelenléti ív, feljegyzés, fotódokumentáció
32	Szűrővizsgálatok számának növelése (BTMN prevenció,	évente X fővel több	X fő résztvevő	dokumentáció, szűrési vélemények

	szociometria, tanulási motivációs stb.).			
33	Konfliktuskezelési, agresszióprevenációs csoportok szervezése diákok számára.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség kérdőív
34	Részvétel az iskolai/óvodai krízisintervenciós teamben, segíti a krízisintervenciós protokoll elkészítését.	évente X alkalom	-	jegyzőkönyvek, dokumentáció
35	Szakmai cikk írása és megjelentetése.	X darab	-	írásos dokumentáció, elégedettség mérés
36	Antibullying program tervezése és megvalósítása.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség mérés

Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása				
Sorszám	Teljesítménycél	Mennyiség	Résztvevők	Alátámasztó dokumentum
1	Intézményi fórum-pedagógus edukáció.	évente X alkalom	X fő pedagógus	jegyzőkönyv/ ppt/ INYR felület/ helyben meghatározott egyéb alátámasztó dokumentumok
2	Tehetséggondozással, tehetségfejlesztéssel kapcsolatos szakmai rendezvényeken, programokon való részvétel.	évente X alkalom	tehetséggondozásban részt vevő pedagógus, pszichológus	szóbeli beszámoló
3	Szakmai rendezvényeken, konferenciákon, előadásokon szerzett tapasztalatok, ismeretek megosztása.	heti/havi/évi X alkalom	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
4	Esetmegbeszélések tartása.	évente X alkalom	X fő kolléga	feljegyzés/ ppt/ helyben meghatározott egyéb alátámasztó dokumentumok
5	Konferencia szervezése.	évente X alkalom	X fő érdeklődő	elégedettségi kérdőív/ konferencia meghívó/ INYR felület
6	Mentorháló kialakítása.	évente X alkalom	X fő kolléga	együttműködési megállapodás/ INYR felület/ helyben meghatározott egyéb dokumentumok

7	Tehetséggondozó protokoll aktualizálás-protokoll átdolgozás.	évente X alkalom	tehetséggondozás szakfeladaton dolgozó kolléga	igazolás
8	Szakterületi előadás tartás- tehetség összefüggésben.	évente X alkalom	X fő résztvevő	ppt/ igazolás/meghívó/helyben meghatározott egyéb alátámasztó dokumentumok
9	Tehetségfelismerő tevékenység (intézményi szűrés- nyomon követés).	évente X alkalom	X intézmény	munkanapló/INYS felület/ helyben meghatározott egyéb alátámasztó dokumentumok
10	Új módszerek, eljárások megismerése a tehetségazonosítás innovációhoz.	évente X alkalom	tehetséggondozás szakfeladaton dolgozó kolléga	elkészített szakmai anyag/helyben meghatározott egyéb alátámasztó dokumentumok
11	Munkában és dokumentációban hangsúly az erősségek megjelenítésére.	a tanév során	X eset	munkanaplók/ INYS felület/ szakmai anyagok/ helyben meghatározott egyéb dokumentumok
12	Információáramlás eredményességét fokozó lehetőségek kidolgozása.	tanév során	X partnerek	vezető bekapcsolása az elektronikus, közvetítő hálóba/ helyben meghatározott egyéb dokumentumok
13	Célzott kapcsolattartás a partnerintézményekkel-kliens támogatás.	igény szerint	X intézmény	munkanapló/ INYS felület/ helyben meghatározott egyéb dokumentáció
14	Tehetségnap szervezése.	évente X alkalom	X fő résztvevő	INYS felület/ meghívó/ elégedettségi kérdőív/ helyben meghatározott egyéb dokumentumok
15	Ágazaton belüli és kívüli kapcsolatok ápolása/tapasztalatcsere.	évente X alkalom	X partnerek	együttműködési megállapodás/ INYS felület/ helyben meghatározott egyéb dokumentumok
16	Ágazatközi kereteken belül tehetséges, hátrányos helyzetű kliensek felkutatása, megsegítése.	évente X alkalom	X intézmény	munkanapló/INYS felület/ helyben meghatározott egyéb alátámasztó dokumentumok
17	Nyílt nap szülők, pedagógusok, kollégák számára.	évente X alkalom	X fő résztvevő	meghívó, elégedettségi kérdőív/ helyben meghatározott egyéb dokumentumok
18	Országos tehetségsszervezetekkel történő együttműködés.	évente X alkalom	X szervezet	INYS felület/ jegyzőkönyv/ ppt/ fotó/ helyben meghatározott egyéb alátámasztó dokumentumok

19	Versenyszervezés a kliensek számára.	évente X alkalom	X fő résztvevő	INZR felület/ elégedettségi kérdőív/ konferencia meghívó
20	Pályaorientáció a kliens erősségeinek fókuszával.	évente X alkalom	X fő résztvevő	munkanapló/ /szakterületi- / szakértői vélemény/ helyben meghatározott egyéb dokumentumok
21	Publikációk, szakmai cikkek készítése, kutatás.	évente X darab	-	szakmai cikk/ publikáció/kutatási tematika
22	Szakmai továbbképzés- tehetségkritériumok életkor specifikus bontásában.	évente X alkalom	X partner	munkanapló/ INZR felület/ ppt/ fotó
23	Tehetségazonosításhoz kérdőív készítése/szakmai anyag készítés.	évente X alkalom	X db	kérdőív/ egyéb szakmai dokumentáció
24	Szakmai hét szervezés- tehetség-program szervezése.	évente X alkalom	X fő résztvevő	INZR felület/ jelenléti ív/ meghívó
25	Jó gyakorlat megosztás helyi/regionális/országos körben.	évente X alkalom	X fő résztvevő	INZR felület/ jegyzőkönyv/ppt/ fotó
26	Tehetségfejlesztő feladatgyűjtemény készítése.	évente X alkalom	X db	elkészült szakmai anyag
27	Kollégák mentorálása/hospitálása.	évente X alkalom	X fő résztvevő	INZR felület/vizsgálati beosztás
28	Szülői tájékoztatás biztosítása.	heti/havi/évi X alkalom	X fő résztvevő	jelenléti ív, elégedettség mérés alkalmanként
29	Szülői értekezlet tartása tehetség gondozásban érintett intézményben.	évente X alkalom	tehetség gondozás szakfeladaton dolgozó szakember	szóbeli beszámoló, jelenléti ív
30	Szülőcsoport vezetése.	igény szerint	X fő résztvevő	fotók, jelenléti ív, elégedettség mérés
31	Szülői edukáció az eltérő fejlődésmentű gyermek, tanulók szüleinek.	évente X alkalom	X résztvevő	jelenléti ív, írásos anyag kiadás
32	Szülői fórum-szülői edukáció.	évente X alkalom	X fő szülők	jegyzőkönyv/ ppt/ INZR felület/ helyben meghatározott egyéb alátámasztó dokumentumok
33	Tehetség gondozással kapcsolatos rendezvények szervezése, lebonyolítása.	évente X alkalom	X fő résztvevő	jelenléti ív
34	Helyi, intézményi szintű tehetség napok segítése, szervezése.	évente X alkalom	X fő résztvevő, intézmény	jelenléti ív

35	Tehetséggondozó projekt összeállítása és lebonyolítása gyerekek számára.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség kérdőív.
36	Gazdagító programok szervezése intézményben eltérő fejlődésmentű gyermekek számára.	évente X alkalom	X fő résztvevő	írásos dokumentáció, jelenléti ív, elégedettség kérdőív.

Pedagógus végzettségű NOKS				
Sorszám	Teljesítménycél	Mennyiség	Résztvevők	Alátámasztó dokumentum
1	Tagintézmény által szervezett előadások, programok szervezésének, lebonyolításának segítése.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, fotók
2	Belső tudásmegosztás a szakterületnek megfelelően.	hetente/X alkalom	X fő résztvevő	jelenléti ív, fotók
3	Közösségfejlesztő, szervezetfejlesztő programok szervezése.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, fotók
4	Segítségnyújtás a számítógép használatában az érintett szakembereknek.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevő	jelenléti ív, fotók
5	A fenntartható fejlődés támogatása érdekében programok szervezése.	heti/havi/évi X alkalommal	X fő résztvevővel	jelenléti ív, fotók
6	Részvétel fejlesztő eszközök készítésében.	heti/havi/évi X alkalommal	-	fejlesztő eszköz, fotók
7	Részvétel terápiás eszközök, fejlesztőjátékok készítésében a fenntarthatóság jegyében, újrahasznosított alapanyagokból, ezek ajánlása, bemutatása.	heti/havi/évi X alkalommal	-	fejlesztő eszköz, fotók
8	Faliújságok, hirdetőtáblák tartalmának karbantartása.	heti/havi/évi X alkalommal	-	fotók
9	Intézményi dekoráció készítése.	heti/havi/évi X alkalommal	-	fotók
10	Foglalkoztatási helyiségek jeles napoknak, ünnepköröknek megfelelő dekorálása, szépítése.	heti/havi/évi X alkalommal	-	fotók
11	A helyi szakmai könyvtár gondozása: kategorizálás, a könyvek kiadási rendszerének kidolgozása, a könyvek kategóriák szerinti tárolási rendszerének ellenőrzése a tanév során folyamatosan.	heti/havi/évi X alkalommal	-	fotók
12	Intézményi eszközkészlet nyilvántartása, kezelése.	heti/havi/évi X alkalommal	-	elkészült dokumentum

13	Az intézményi eszközkölcsonzés szervezése, lebonyolítása.	heti/havi/évi X alkalommal	-	elkészült dokumentum
14	Intézményi adatok rögzítése, összesítése.	heti/havi/évi X alkalommal	-	elkészült dokumentum
15	Részvétel intézményi programok, családi napok, versenyek, táborok szervezésében.	heti/havi/évi X alkalommal	-	elkészült dokumentum
16	Tábor szervezése.	heti/havi/évi X alkalommal	-	elkészült dokumentum

Összeállította: Szigeti Mónika a Pedagógiai szakszolgálat tagozat mb. tagozati elnöke